

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
การสมัครสมาชิก “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน”

งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน คือ งานสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ทรัพยากรชีวภาพ ทรัพยากรกายภาพ โดยมีการสัมผัส การเรียนรู้ การสร้างและปลูกฝังคุณธรรม ปัญญาและภูมิปัญญาเป็นนวัตกรรมของการเรียนการสอนเพื่อนำไปสู่การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาของประเทศไทย นำไปสู่การพัฒนาคนให้เข้มแข็ง รู้เท่าทัน พร้อมรับกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลก

เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนอย่างต่อเนื่อง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร จึงประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาที่สนใจ สมัครเป็นสมาชิกโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนได้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป โดยมีขั้นตอนการสมัคร ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนการสมัครสมาชิก

๑. จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา โดยดำเนินการดังนี้

๑.๑ กำหนดระเบียบวาระการประชุม เรื่อง การสมัครสมาชิก “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน”

๑.๒ รายงานการประชุม

๑.๒.๑ ผู้เข้าร่วมการประชุม ดังนี้

- คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูทั้งหมดในสถานศึกษา

๑.๒.๒ บันทึกรายงานการประชุมของสถานศึกษา

๑.๒.๓ มติที่ประชุม เห็นชอบและพร้อมดำเนินการสมัครสมาชิก “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน”
(เห็นชอบมติเป็นเอกฉันท์)

๑.๒.๔ หลักฐาน รายชื่อลายมือชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม และลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

๒. เอกสารประกอบการสมัคร ประกอบด้วย

๒.๑ เอกสารหมายเลข ๑ หนังสือราชการขอสมัครเป็นสมาชิก “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๒ เอกสารหมายเลข ๒ แบบสอบถามข้อมูลสถานศึกษา เพื่อประเมินความพร้อมของสถานศึกษาที่จะร่วมสนองพระราชดำริ

๒.๓ เอกสารหมายเลข ๓ บันทึกข้อมูลการสำรวจพรรณไม้เบื้องต้นในสถานศึกษา

๒.๔ เอกสารหมายเลข ๔ สำเนาเอกสารกรรมสิทธิ์ในการถือครองที่ดิน หรือ หนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินตั้งสถานศึกษา (เอกสารระบุว่าสถานศึกษาตั้งอยู่ ที่ดินประเภทไหน เช่น ที่ราชพัสดุ ที่ดินบริจาค ที่ดินของวัด ที่ดินสาธารณประโยชน์) อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

๒.๔.๑ กรณีสถานศึกษาถือเอกสารกรรมสิทธิ์ที่ดิน จัดส่งเอกสาร ดังนี้

สำเนาเอกสารกรรมสิทธิ์ที่ดินและลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า โดยผู้บริหารสถานศึกษา

๒.๔.๒ กรณีสถานศึกษาไม่ได้ถือเอกสารกรรมสิทธิ์ที่ดิน เช่น ที่ดินของวัด ที่ดินสาธารณประโยชน์ เป็นต้น ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๔.๒.๒.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา ทำหนังสือถึงเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน ขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการศึกษา

๔๒๒๒ เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน มีหนังสือถึงสถานศึกษา อนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา เมื่อดำเนินการ ตามข้อ ๔๒๒.๓ และ ๔๒๒.๒ เรียบร้อยแล้วให้จัดส่งเอกสาร ดังต่อไปนี้

๑) สถานศึกษาสำเนาหนังสือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการศึกษา ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า โดยผู้บริหารสถานศึกษา

๒) สถานศึกษาสำเนาหนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ทุกหน้า โดยผู้บริหารสถานศึกษา

๒.๕ เอกสารหมายเลข ๕ รายงานการประชุมของสถานศึกษา จัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๑) วาระการประชุม

๒) บันทึกรายงานการประชุม และมติที่ประชุมเห็นชอบและพร้อมดำเนินการ (มติที่ประชุมเป็นเอกฉันท์) ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า โดยผู้บริหารสถานศึกษา

๓) หลักฐานรายชื่อลายมือชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้บริหารสถานศึกษา

๒.๖ เอกสารหมายเลข ๖ หน้าปกเอกสารการสมัครเป็นสมาชิก

๓. การจัดส่งเอกสารประกอบการสมัคร ดำเนินการดังนี้

๓.๑ นำเอกสารหมายเลข ๒ - เอกสารหมายเลข ๖ จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ เล่ม

๓.๒ ส่งเล่มเอกสารการสมัครพร้อมหนังสือนำส่งได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

๑) ส่งได้ด้วยตนเองที่ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด กรุงเทพมหานคร

๒) จัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ไปยัง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร ซอยศรีอยุธยา ๕ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

(ตัวอย่างการจำหน่ายซอง)

กรุณาส่ง

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร

(กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล)

ซอยศรีอยุธยา ๕ ถนนศรีอยุธยา

แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี

กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

(สมัครสมาชิก “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน”)

สอบถามเพิ่มเติม

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล

โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๓๗๙๙ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๓๗๙๘

ผู้รับผิดชอบ นางสาวรุ่งทิพย์ ทองไทย โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘๑ ๐๙๓๘๐๓๗